

Data wpływu

WNIOSEK O PRYZNANIE BEZZWROTNEJ ZAPOMOGI

- Nazwisko i imię Wnioskodawcy
- Adres zamieszkania
- Numer telefonu
- Jednostka organizacyjna
- Stanowisko
- Sposób przekazania zapomogi (nie dotyczy pracowników):

konto pracownika

kasa

- Liczba osób w gospodarstwie domowym , w tym dzieci uczące się do 25 lat , zgodnie z Regulaminem ZFŚS.

- Członkowie rodziny pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym z Wnioskodawcą:

DANE CZŁONKÓW RODZINY (imię i nazwisko)			DATA URODZENIA DZIECKA	ŚREDNI MIESIĘCZNY PRZYCHÓD BRUTTO Z OSTATNICH 3 MIESIĘCY (zgodnie z Regulaminem ZFŚS)
1	WNIOSKODAWCA		-	(w przypadku pracownika poświadczone przez SEKCJĘ PŁAC)
2	MAŁŻONEK/PARTNER		-	
3	DZIECKO			
4	DZIECKO			
5	DZIECKO			
6	DZIECKO			

ŁĄCZNY ŚREDNI MIESIĘCZNY PRZYCHÓD BRUTTO Z OSTATNICH 3 MIESIĘCY WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY	
ŚREDNI MIESIĘCZNY PRZYCHÓD BRUTTO Z OSTATNICH 3 MIESIĘCY NA 1 OSOBĘ W RODZINIE	

- Uzasadnienie wniosku (należy dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność wniosku np. zaświadczenia, Akt zgonu, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jednolity DZ.U. z 2021 roku, poz. 2345).

Kraków, dnia

(podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART.14 RODO

Niniejszy, oświadczam, iż wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych do których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em i zawarłam/em we wniosku o przyznanie zapomogi.

Kraków, dnia

.....
(podpis Wnioskodawcy)

WYPEŁNIA PRZEDSTAWICIEL KOMISJI SOCJALNEJ

10. Opinia przedstawiciela Komisji Socjalnej:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis przedstawiciela Komisji Socjalnej)

11. Wysokość otrzymanych zapomóg losowych i ekonomicznych w danym roku kalendarzowym:

..... zł, słownie zł.

(wypełnia pracownik Sekcji Kadr)

.....
(podpis pracownika Sekcji Kadr)

12. Proponuje się przyznanie zapomogi w wysokości : zł, słownie zł.

Odmawia się przyznania zapomogi z powodu:

.....

Kraków, dnia

.....
(podpis przedstawiciela Komisji Socjalnej)